

PERFIL DE CARGO: Dirección de Personas e infraestructura

Propósito del cargo

Liderar la gestión integral de personas y la operación del Centro Cultural Gabriela Mistral, asegurando la continuidad operacional, el bienestar de los equipos y el funcionamiento eficiente de la infraestructura, en coherencia con los lineamientos estratégicos e institucionales de GAM.

Áreas a cargo

Personas, Operaciones, Servicios generales y Prevención de Riesgos.

Principales responsabilidades

1. Gestión de personas y cultura organizacional

- Liderar la estrategia integral de gestión de personas (ciclo de vida laboral, clima, cultura y desarrollo organizacional).
- Supervisar relaciones laborales, negociación colectiva y gestión sindical.
- Impulsar prácticas de liderazgo, feedback y desarrollo de equipos.
- Velar por la implementación de políticas de equidad de género, inclusión, diversidad y buen trato.
- Fortalecer la coordinación y comunicación interna entre áreas.

2. Operación e infraestructura

- Dirigir la operación general del edificio y sus servicios asociados.
- Asegurar la continuidad operacional de actividades artísticas, culturales y comerciales.
- Supervisar servicios generales (mantención, seguridad, aseo, logística, entre otros).
- Coordinar el soporte operativo a la programación artística en conjunto con las áreas técnicas.
- Liderar la gestión y mantención de infraestructura institucional, resguardando estándares de funcionamiento, seguridad y experiencia usuaria.
- Supervisar planes de mantención preventiva y correctiva de la infraestructura.
- Coordinar proyectos de mejora, habilitación o intervención de espacios e infraestructura.

3. Prevención de riesgos y cumplimiento

- Liderar la gestión de seguridad y salud ocupacional.
- Supervisar el cumplimiento normativo en materias laborales, sanitarias

y de seguridad.

- Gestionar planes de emergencia y continuidad operacional.
- Velar por el cumplimiento de estándares institucionales y regulatorios aplicables a espacios de uso público.

4. Gestión de contratos y servicios

- Supervisar contratos con proveedores y empresas externas críticas.
- Asegurar estándares de servicio, eficiencia y control de calidad.
- Optimizar procesos operativos y de soporte interno.
- Supervisar contratos asociados a mantención, servicios e infraestructura institucional.

5. Articulación Institucional

- Trabajar coordinadamente con la Dirección Ejecutiva y otras direcciones/gerencias.
- Contribuir a la planificación estratégica desde la mirada de personas, operación e infraestructura.
- Participar activamente en instancias de gobernanza interna y toma de decisiones.
- Coordinarse con organismos públicos y actores externos vinculados a infraestructura, permisos, mantención o proyectos institucionales.

Formación

Profesional del área de Ingeniería Comercial, Administración, Ingeniería Civil, Gestión Pública o afín.

Deseable formación complementaria en gestión de personas, operaciones o gestión cultural.

Experiencia

- Al menos 10 años de experiencia profesional, con mínimo 5 años en roles de liderazgo.
- Experiencia en gestión de operaciones, administración de infraestructura o servicios complejos.
- Experiencia liderando equipos multidisciplinarios.
- Deseable experiencia en instituciones culturales, sector público o corporaciones sin fines de lucro.
- Deseable experiencia en gestión de infraestructura pública, administración de contratos de mantención y coordinación de proyectos asociados a edificios complejos o instituciones públicas.
- Deseable experiencia o conocimiento de trabajo con organismos públicos vinculados a infraestructura y operación institucional (MOP u otros).

Conocimientos clave

- Gestión de personas y relaciones laborales

- Operación de infraestructura y servicios generales
- Prevención de riesgos
- Gestión de contratos y proveedores
- Planificación y control operacional
- Normativa laboral y cumplimiento
- Gestión de infraestructura pública y continuidad operacional
- Administración de contratos de mantención y servicios
- Deseable conocimiento de normativa y funcionamiento de organismos públicos asociados a infraestructura (MOP u otros)

Competencias clave

- Liderazgo integrador (articula equipos diversos)
- Gestión estratégica con foco en ejecución
- Capacidad de resolución y toma de decisiones
- Orientación al servicio y a la experiencia interna
- Comunicación efectiva y manejo de conflictos
- Adaptabilidad y trabajo en entornos dinámicos

Indicadores de éxito (KPI sugeridos)

- Continuidad operacional de la programación artística y comercial
- Nivel de satisfacción interna y clima laboral
- Cumplimiento de estándares de seguridad y prevención
- Eficiencia en gestión de servicios y contratos
- Disminución de incidentes operacionales
- Avance en iniciativas de desarrollo organizacional
- Cumplimiento de planes de mantención e infraestructura
- Nivel de cumplimiento y trazabilidad operativa

Reporta a: Dirección Ejecutiva

Áreas a cargo: Gestión de Personas (RRHH), Prevención de Riesgos, Operaciones y Servicios Generales

Plazo de postulación: Hasta el viernes 05 de junio de 2026..

Envío de currículum vitae: al correo trabaja@gam.cl con pretensiones de renta (requisito excluyente).