

PERFIL DE SELECCIÓN – PRODUCCIÓN EN TERRENO

PERFIL DE CARGO – PRODUCCIÓN EN TERRENO

I. REQUISITOS DEL CARGO

a. Experiencia y Currículum

- Título profesional o técnico de nivel superior en Producción de Eventos, Producción Técnica, Gestión Cultural, Artes Escénicas o carrera afín.
- Experiencia laboral acreditable de al menos **4 años** desempeñándose en funciones de producción de festivales, temporadas artísticas, espacios culturales o eventos de mediana y gran envergadura.
- Experiencia comprobable en producción de compañías de teatro, danza, circo, música, orquestas u otras disciplinas artísticas.
- Deseable experiencia en coordinación de equipos de trabajo, montaje de espectáculos y atención de compañías nacionales e internacionales.

b. Conocimientos Específicos

- Conocimiento de procesos de producción artística y técnica.
- Manejo de normativas, reglamentos y protocolos aplicables a actividades culturales, espectáculos públicos y eventos masivos.
- Conocimientos en prevención de riesgos asociados a montajes, desmontajes y operación de eventos.
- Manejo de protocolos de emergencia, evacuación y gestión de contingencias.
- Conocimiento de protocolos institucionales relacionados con convivencia, buen trato y prevención del acoso.
- Dominio de herramientas computacionales (Microsoft Office y plataformas colaborativas).
- Inglés intermedio, oral y escrito, para relacionamiento con compañías y artistas extranjeros.

c. Competencias

El cargo requiere una persona con alta capacidad de coordinación y liderazgo operativo, destacando las siguientes competencias:

- Orientación al servicio y atención de usuarios.
- Planificación y organización.
- Trabajo colaborativo.
- Comunicación efectiva.
- Capacidad de negociación.

- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones bajo presión.
- Manejo de crisis y contingencias.
- Adaptabilidad y flexibilidad.
- Proactividad.
- Responsabilidad y compromiso institucional.
- Respeto por la diversidad y el trabajo interdisciplinario.

II. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

Identificación

- **Cargo:** Producción en Terreno
- **Área:** Dirección de Producción
- **Dependencia:** Jefatura de Producción
- **Tipo de cargo:** Asistente de Producción
- **Jornada:** 40 horas semanales, distribuidas en sistema de turnos.

Objetivo del Cargo

Ejecutar y coordinar en terreno las actividades artísticas, culturales e institucionales programadas por la Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral, asegurando el cumplimiento de los requerimientos técnicos, operativos, administrativos y de seguridad, garantizando una adecuada experiencia para artistas, equipos internos y público.

Funciones Principales

1. Coordinar en terreno la ejecución de las actividades programadas, asegurando el cumplimiento de los cronogramas de montaje, desarrollo y desmontaje.
2. Activar y supervisar los protocolos operativos del área, incluyendo apertura y cierre de salas, entrega de espacios y procedimientos internos.
3. Mantener una relación permanente con artistas, compañías, productores externos y equipos técnicos, facilitando el desarrollo de sus actividades y representando los intereses institucionales.
4. Coordinar acciones con las distintas áreas internas (Programación, Participación, Técnica, Seguridad, Operaciones, Comunicaciones, Servicios Generales, Prevención de Riesgos, entre otras), asegurando una operación integrada.
5. Supervisar el correcto uso de los espacios y del equipamiento institucional durante cada actividad.
6. Elaborar informes diarios y reportes de cierre de actividad, registrando incidencias, observaciones y oportunidades de mejora para optimizar los procesos del área.
7. Velar por el adecuado uso y resguardo de los bienes institucionales bajo su responsabilidad.

8. Fiscalizar el cumplimiento de las normas de seguridad, prevención de riesgos y protocolos de emergencia, actuando como líder de evacuación cuando corresponda.
9. Supervisar el cumplimiento de la normativa vigente respecto a emisiones sonoras y otras regulaciones aplicables a las actividades desarrolladas en GAM.
10. Aplicar y resguardar el cumplimiento de los protocolos institucionales de convivencia, prevención del acoso y buen trato durante el desarrollo de las actividades.
11. Gestionar situaciones críticas o contingencias operativas, activando oportunamente los protocolos establecidos y manteniendo una comunicación fluida con las jefaturas correspondientes.
12. Coordinar acciones con el equipo de Seguridad frente a situaciones que requieran su intervención.
13. Participar en la producción y circulación de producciones propias de GAM, incluyendo giras, itinerancias y actividades especiales cuando corresponda.
14. Colaborar en la planificación, evaluación y mejora continua de los procesos del Área de Producción, aportando propuestas que fortalezcan la eficiencia operativa y la calidad del servicio entregado.
15. Colaborar en el traslado de elementos escénicos y traslado de mobiliario, cuando el área lo requiera.
16. Desempeñar otras funciones afines al cargo que le sean encomendadas por la Jefatura de Producción, dentro del ámbito de sus competencias.

Quienes deseen postular y cumplan con los requisitos solicitados, enviar su CV actualizado al correo gestiondepersonas@gam.cl, indicando en el asunto el cargo señalado, hasta el **viernes 17 de julio de 2026**.